



**Татарбунарська міська рада
Виконавчий комітет**

**МАТЕРІАЛИ
засідання виконавчого комітету
(26.01.2017 р. 14:00)**

Порядок денний
засідання виконавчого комітету

14.00

Зала засідань міської ради

1. Про виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради у II півріччі 2016 року.

2. Про стан роботи зі зверненнями громадян у виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради за 2016 рік.

3. Про затвердження графіку особистого прийому громадян керівництвом виконавчого комітету Татарбунарської міської ради та секретарем міської ради на 2017 рік.

4. Про затвердження графіку роботи «Телефону довіри» у Татарбунарській міській раді на 2017 рік.

5. Про затвердження графіку проведення «гарячої телефонної лінії» міським головою, секретарем, заступником міського голови, керуючим справами (секретарем) виконавчого комітету Татарбунарської міської ради на 2017 рік.

6. Про затвердження списків квартирної обліку громадян у виконкомі Татарбунарської міської ради.

7. Про надання дозволу на збір вихідних даних для проектування реконструкції із нежитлової будівлі у житлову будівлю без зміни зовнішніх розмірів забудови, за заявою Сиротенко Наталі Євстафіївни та Сиротенка Олександра Олександровича.

8. Про надання дозволу на розробку паспортів прив'язки для розміщення тимчасових споруд та груп тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Татарбунари за заявами фізичних осіб-підприємців: Алексеенко Люмили Іванівни, Андоні Валентина Борисовича, Андрієнко Анатолія Олександровича, Аросланової Оксани Валентинівни, Домусчі Олега Михайловича, Зоріло Раїси Іванівни, Мукієнко Алли Андріївни, Бойчека Анатолія Михайловича, Зоріло Юрія Івановича, Щербіни Маріанни Олегівни, Седої Раїси Павлівни, Колесник Елеонори Миколаївни, Духновської Ганни Валеріївни, Базан Юлії Володимирівни, Будніка Василя Миколайовича, Великсара Сергія Федоровича, Глущенка Сергія Петровича, Голощака Олега Федосійовича, Горелик Ольги Букурівни, Івасенко Ігоря Анатолійовича, Кожухар Надії Олексіївни, Мацан Лідії Сергіївни, Мунтян Лариси Аркадіївни, Топала Євгена Петровича, Клепчевої Людмили Аркадіївни, Друзенко Ганни Михайлівни, Голошак Олени Володимирівни, Негой Катерини Павлівни, Семенюка Євгена Вікторовича, Сімаченка Дмитра Миколайовича, Врема Любові Афанасіївни, Гажи Віталія Івановича, Зоріло Юрія Івановича, Сосни Володимира Семеновича, Сосни Євгенія Володимировича, Фоменка Віталія Степановича, Черкеського Валерія Мироновича, Чередник Оксани Володимирівни.

9. Про взяття на квартирний облік громадян, за заявою Долапчі Євгенії Вікторівни.

10. Про присвоєння адреси, за заявою Фунтікової Інни Вікторівни.

11. Про закріплення прибудинкових територій для проведення благоустрою у м. Татарбунари.

12. Про надання адресної матеріальної допомоги жителям міста.

13. Різне.



УКРАЇНА

Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

26.01.2017

№ ____

**Про виконання делегованих повноважень
органів виконавчої влади виконавчим комітетом
Татарбунарської міської ради у II півріччі 2016 року**

Керуючись главою 2 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 09.09.1999 року № 339 «Про затвердження порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» та обговоривши інформацію керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Татарбунарської міської ради Коваль Л.В. про виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради у II півріччі 2016 року, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Татарбунарської міської ради Коваль Л.В. про виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради у II півріччі 2016 року взяти до відома (додається).

2. Структурним підрозділам виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради активізувати роботу виконавчого комітету щодо виконання делегованих повноважень у 2017 році.

3. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

Міський голова

А.П. Глущенко

Проект рішення підготовлено
виконавчим комітетом (апаратом)
міської ради

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
від 26.01.2017
№ _____

Інформація

про виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради у II півріччі 2016 року

На виконання Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» стосовно виконання делегованих повноважень виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради у II півріччі 2016 року:

1. Постійно здійснюється статистичний облік громадян, які постійно або тимчасово проживають на відповідній території. Активно працював відділ з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) міської ради до повноважень якого відноситься питання формування та ведення реєстру територіальної громади. Всього в II півріччі 2016 року зареєстровано місце проживання 367 осіб, із них: 325 дітей, 42 дорослих, знято з реєстрації 144 особи, із них: 3 дітей, 141 дорослих. Отримано 40 повідомлень від інших органів реєстрації про зняття з реєстрації та надіслано іншим органам реєстрації 22 повідомлення. Опрацьовано 98 запитів щодо відомостей про реєстрацію місця проживання від підприємств, установ, організацій та 19 від фізичних осіб. Надано до Татарбунарського РС ГУ ДМСУ в Одеській області 24 звіти, до Відділу ведення Державного реєстру виборців Татарбунарської районної державної адміністрації 6 звітів, до Татарбунарського районного військового комісаріату 6 звітів, до відділу статистики у Саратському районі 6 звітів.

2. Постійно здійснювався відповідно до закону контроль за дотриманням зобов'язань щодо платежів до місцевого бюджету на підприємствах і в організаціях незалежно від форм власності. Підсумки виконання міського бюджету за 9 місяців 2016 року розглянуті на засіданні виконавчого комітету міської ради в жовтні 2016 року та прийнято рішення від 27.10.2016 року № 159. Здійснювався відповідно до закону моніторинг за дотриманням цін і тарифів комунальними підприємствами міської ради. Протягом звітного періоду тарифи не змінювалися.

3. Залучені позабюджетні кошти від населення на поточний ремонт водопровідних мереж, поточний ремонт вуличного освітлення, благоустрій території.

4. Здійснюються заходи щодо розширення та вдосконалення мережі житлово-комунального господарства, торгівлі, громадського харчування, побутового обслуговування, розвитку транспорту і зв'язку. Реалізуються відповідні проекти та прийняті рішення стосовно надання дозволу на збір вихідних даних для проведення робіт з облаштування та благоустрою водозабірної ями річки Фонтанки м. Татарбунари під купальню для проведення релігійного свята Водохреща, та на збір вихідних даних для розробки паспортів прив'язки тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності за 15 заявами громадян.

5. Здійснюється відповідно до законодавства контроль за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами житлово-комунального господарства.

6. Виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради проведено 6 засідань виконкому і прийнято 94 рішення. Контроль за дотриманням законодавства, щодо захисту прав споживачів

покладено на заступника міського голови Лесніченка О.В. Крім того, створена громадська організація «Захисту прав споживачів». Також ці питання розглядає постійна депутатська комісія з питань законності, правопорядку та депутатської етики. Заяви з цього питання до міської ради не надходили.

7. Встановлюється за погодженням з власниками зручний для населення режим роботи розташованих на відповідній території підприємств, установ та організацій сфери обслуговування незалежно від форм власності. До виконавчого комітету Татарбунарської міської ради в II півріччі 2016 року заяв стосовно погодження режиму роботи торгових об'єктів не надходило. На поточну дату торговим та розважальним установам встановлений та погоджений зручний режим роботи. Але згідно рішення виконавчого комітету «Про стан профілактичної роботи, щодо роботи з дітьми сиротами, дітьми без батьківського піклування та попередження дитячої бездоглядності та правопорушень серед неповнолітніх» від 18.03.2011 р. № 76 був обмежений час перебування неповнолітніх в розважальних закладах.

8. Здійснюється відповідно до законодавства постійний моніторинг житлового фонду, та контроль за його використанням. Всього державним реєстратором відділу з питань реєстрації прийнято 324 заяви про реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, в тому числі 54 про реєстрацію права власності на нерухоме майно, 74 про реєстрацію інших речових прав, 194 про внесення змін та доповнень до Державного реєстру речових прав. Контроль за використанням житлового фонду постійно здійснює Управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою у місті Татарбунарської міської ради та адміністративна комісія при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради.

9. Ведеться відповідно до закону облік громадян, які потребують поліпшення умов проживання. На обліку знаходяться 59 осіб.

10. Здійснюється постійний моніторинг нежилых приміщень на відповідній території незалежно від форм власності, вносяться пропозиції їх власникам щодо використання таких приміщень для задоволення потреб територіальної громади.

11. Організована робота, пов'язана зі створенням і веденням містобудівного кадастру м. Татарбунари. В серпні 2016 року проведено громадське обговорення Архітектурно - планувальної частини Генерального плану та плану Зонування міста Татарбунари.

12. Постійно вирішуються відповідно до законодавства спори з питання містобудування, земельних відносин на підставі звернень громадян.

13. Забезпечуються відповідно до закону розвиток дошкільної освіти. Виконавчий комітет впродовж першого півріччя 2016 року забезпечував реалізацію єдиної державної політики в галузі освіти, визначеної Конституцією України, законами України стосовно дошкільної освіти

Станом на 01.01.2017 року суспільним вихованням охоплено 465 дітей міста. Відвідують дошкільні заклади 66 дітей з багатодітних родин, 3 дитини, які постраждали від наслідків Чорнобильської катастрофи, 12 дітей із сімей, де батько має статус учасника бойових дій, 2 – дітей-інвалідів, 3 дітей з малозабезпечених сімей, 2 дітей, які втратили одного із батьків. Дитячий контингент дошкільних закладів має тенденцію до зростання.

Належна увага приділяється соціальному захисту учасників виховного процесу.

14. Від оренди земель комунальної та державної власності в бюджет надійшло 1 648 632 гривень, від земельного податку 247 460 гривень, планові показники виконано і ці кошти спрямовуються на загальний фонд, для зарплат, матеріальної допомоги за зверненнями громадян, соціально-економічних потреб та для функціонування комунального господарства.

За звітний період не здійснювались погодження клопотань про надання дозволу на спеціальне використання природних ресурсів загальнодержавного значення.

15. Відповідно до рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 20.01.2016 року № 8 «Про постійно діючу комісію по вирішенню земельних спорів при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради» створено відповідну комісію, яка виїжджала по 68 зверненням громадян для розв'язання спірних питань пов'язаних із користуванням землею, у галузі земельних відносин прийнято і оприлюднено 285 рішень, видано громадянам 822 письмових довідок, 685 громадян отримали консультації із земельних питань.

16. У звітному періоді виконавчим комітетом удосконалювались схеми взаємодії з установами та поетапні кроки інформування населення з питань надзвичайних ситуацій.

17. Здійснено заходи щодо підготовки та затвердження Плану зонування м. Татарбунари.

18. За висновками щодо вилучення земельних ділянок сесією міської ради погоджені сім рішень щодо 0,9 га, які вилучено до земель запасу (присадибні ділянки).

19. У другому півріччі погоджено 12 документаций із землеустрою. Здійснювався контроль за цільовим використанням земельних ділянок, за дотриманням обмежень у використанні земельних ділянок за розробленими проектами землеустрою та технічними документаціями.

20. Здійснюється контроль за додержанням юридичними та фізичними особами вимог у сфері поводження з побутовими та виробничими відходами. Розгляд справ про адміністративні правопорушення у сфері поводження з відходами у звітний період не проводився.

21. Вирішуються відповідно до законодавства питання про надання пільг і допомоги багатодітним сім'ям за відвідування дітей дитячих садків. В 2016 році згідно рішення сесії Татарбунарської міської ради від 22.02.2016 № 54-VII пільги по сплаті за харчування в дошкільних закладах комунальної власності отримали пільги діти з багатодітних сімей в розмірі 50%, діти, які постраждали від наслідків Чорнобильської катастрофи в розмірі 100%, діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування - 100%, діти із сімей де один з батьків перебуває, перебував в зоні АТО, чи був мобілізований в ЗСУ - 100%, діти-інваліди в розмірі 100%, діти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу» - 100%, діти, які втратили батьків - 100% .

22. Вирішуються у встановленому законодавством порядку питання опіки і піклування над недієздатними особами. В звітному періоді виконавчим комітетом було проведено 3 засідання ради опіки та піклування по 3 заявам громадян з питань надання довідки на одержання додаткової соціальної відпустки та доцільності призначення опікуна над повнолітньою особою.

23. Основним завданням міської влади у реалізації усіх державних, обласних та міських програм є гарантія та підтримка соціального захисту тих категорій громадян, які найбільше цього потребують.

Відповідно до завдань та заходів міської програми соціальної допомоги «Милосердя в дії» за II півріччя 2016 року з міського бюджету профінансовано та виплачено 127,6 тис. грн., з них:

- виплату матеріальної допомоги на лікування, поховання та вирішення соціально – побутових проблем - 80,4 тис. грн.;
- щорічна винагорода Почесним громадянам міста - 6,0 тис. грн.;
- матеріальну допомогу учасникам АТО на виготовлення земельпорядної документації – 6,0 тис.грн.
- матеріальну допомогу учасникам АТО на вирішення соціально- побутових питань – 34,0 тис.грн.
- придбання предметів ритуальної належності - 1,2 тис.грн.

У 2016 році одним із головних завдань залишається забезпечення високоякісних культурних послуг для всіх верств населення, збереження та поширення соціокультурного простору міста, здобутків культури міста, сприяння розвитку самодіяльної художньої творчості мешканців міста, організація та проведення на високому рівні міських масових заходів.

На реалізацію програми «Культурно-мистецьких заходів на 2016 рік» за період липень-грудень місяць поточного року направлено 108,6 тис.грн.

Виконавчим комітетом міської ради протягом II півріччя 2016 року проведено такі культурні заходи:

- Загальноміське свято Івана Купала;
- День міста;
- День Незалежності України;
- День працівників соціальної сфери;
- День працівників освіти;
- Всеукраїнський день працівників культури;
- День працівників сільськогосподарства;
- Міжнародний жіночий день 8 березня;
- День Гідності та Свободи;
- День пам'яті жертв голодоморів;
- Міжнародний день інвалідів;
- День Збройних Сил України;
- День місцевого самоврядування;
- День Святого Миколая;
- День вшанування учасників ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС;
- Новий рік.

Виконавчим комітетом були направлені ресурси та зусилля на оздоровлення дітей м. Татарбунари.

Профінансовано на ці цілі - 140 000,00 грн.

Використано - 128 520,00 грн.

Оздоровлена 51 дитина:

- 23 - діти з багатодітних сімей;
- 16 - діти з неповних сімей
- 2 - діти з малозабезпечених сімей;
- 2 - діти, які постраждали від наслідків Чорнобильської катастрофи;
- 1 - дитина, батькою є учасником АТО дітей;
- 6 - обдаровані діти;
- 1 - дитина - сирота.

Постійно працює шахово-шашковий клуб. Наші вихованці беруть участь в обласних, районних змаганнях і займають призові місця.

Утримується в належному стані міський стадіон;

Збережений і функціонує міський кінотеатр.

Виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради постійно здійснюються заходи щодо вивчення матеріально-побутових умов інвалідів, ветеранів війни та праці, військовослужбовців, звільнених у запас або відставку, сімей, які втратили годувальника, багатодітних сімей, громадян похилого віку, які потребують обслуговування вдома, до влаштування в будинки інвалідів і громадян похилого віку, які мають потребу в цьому, дітей, що залишилися без піклування батьків, на виховання в сім'ї громадян. Проведено в II півріччі 2016 року 267 обстежень житлово-побутових умов проживання різних категорій населення міста. Обстеження житлово-побутових умов проживання здійснює комісія виконавчого комітету (апарату) міської ради створена розпорядженням міського голови. Відділом з питань реєстрації видано 2448 довідок, із них 1214 для отримання субсидії, 1234 для вирішення інших питань.

24. При виконкомі Татарбунарської міської ради створена адміністративна комісія. Проведено 5 засідань адміністративної комісії. Розглянуто протоколів - 21. Притягнуто до адміністративної відповідальності - 17 осіб.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Л.В. Коваль



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

26.01.2017

№ _____

**Про стан роботи зі зверненнями громадян у
виконавчому комітеті Татарбунарської
міської ради за 2016 рік**

Відповідно до підпункту 1 пункту «б» частини першої статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указу Президента України від 07.02.2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», заслухавши інформацію спеціаліста з питань звернення громадян та діловодства відділу з питань діловодства та контролю – секретаріату ради та виконавчого комітету Татарбунарської міської ради «Про стан роботи зі зверненнями громадян у виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради за 2016 рік», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Інформацію спеціаліста з питань звернення громадян та діловодства відділу з питань діловодства та контролю – секретаріату ради та виконавчого комітету Татарбунарської міської ради Куриленко О.В. прийняти до відома (додається).

2. Відділу з питань діловодства та контролю-секретаріату ради та виконавчого комітету:
- забезпечити суворе дотримання законодавства, що регламентує роботу зі зверненнями громадян;
- систематично інформувати керівництво про стан роботи зі зверненнями громадян та строки їх виконання.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Коваль Л.В.

Міський голова

А.П. Глушенко

Проект рішення підготовлено відділом з питань діловодства та контролю – секретаріатом ради та виконавчого комітету Татарбунарської міської ради

Довідка про роботу зі зверненнями громадян за 2016 рік

Робота зі зверненнями громадян проводиться відповідно до Закону України «Про звернення громадян», Закону України «Про місцеве самоврядування», Указу Президента України № 109 від 07.02.2008 року «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

За 2016 рік до міської ради надійшло 1237 звернень. Особистий прийом проводиться регулярно керівництвом міської ради в установлені дні, графік прийому доведений до відома громадян, який розміщений на стенді. На особистому прийомі міського голови побувало 38 громадян. Всі звернення реєструються, візуються міським головою та направляються спеціалістам для подальшої роботи та виконання. Заявникам надається в обов'язковому порядку роз'яснювальна інформація і допомога по вирішенню питання.

При розгляді звернень спеціалісти дотримуються законодавчої бази зі змінами та доповненнями, Указів Президента.

Вагому частину складають звернення з питань аграрної політики і земельних відносин. Їх надійшло 251.

Особлива увага приділяється зверненням ветеранів війни, праці, пенсіонерів – 201 звернень. Це найбільш вразлива категорія населення.

Гостро стоять питання комунального господарства. Надійшло звернень – 84

За звітний період надійшло 78 колективних звернень, під ними підписались 946 чоловік. Це питання, які стосуються якості надання послуг водопостачання, водовідведення, вуличного освітлення та ремонту доріг.

В стадії розгляду знаходяться 113 звернень з питань різного характеру, що будуть розглядатися на сесіях і виконкоммах міської ради, про що заявники попередньо повідомлені. Вирішення цих питань знаходиться на контролі.

Звернення громадян залишаються на постійному контролі.

На апаратних нарадах міської ради наголошується на об'єктивний, своєчасний розгляд заяв громадян та недопущення повторних звернень.

Також до міської ради за 2016 рік надійшло 21 запит на інформацію. Відповіді надані в строки зазначені в Законі України «Про доступ до публічної інформації».

Міський голова

А.П. Глущенко

ДАНІ
про звернення громадян, що надійшли до Татарбунарської міської ради за 2016 рік

| № п/п | Найменування органів виконавчої влади та місцевого самоврядування | Всього звернень громадян за формою надходження (гр.1 = сума гр.1.1 - гр.1.6) | у тому числі | | | | | | Всього звернень громадян за ознакою надходження (гр.2 = сума гр.2.1 - гр.2.5) | у тому числі | | | | | Всього звернень громадян за видами (гр.3 = сума гр.3.1 - гр.3.3) | у тому числі | | | Всього звернень громадян за статтю їх авторів (гр.4 = сума гр.4.1 - гр.4.2) | у тому числі | | Всього звернень громадян за суб'єктом (гр.5 = сума гр.5.1 - гр.5.3) | Індивідуальне | Колективне | | Всього звернень за типом (гр.6 = сума гр.6.1 - гр.6.3) | у тому числі | | | |
|-------|---|--|-----------------|-----------------------|--------------------------|--------------------|-----------|---|---|--------------|----------|----------|--------------|--------|--|-------------------------|---------------------|--------|---|--------------|--------|---|---------------|------------|----------------|--|--------------|-----------|------|------|
| | | | Надійшло поштою | на особистому прийомі | Через уповноважену особу | Через органи влади | Через ЗМІ | Від інших органів, установ, організацій | | Первинне | Повторне | Дублетне | Неодноразове | Масове | | Пропозиція (зауваження) | Заява (кологотання) | Скарга | | Чоловіча | Жіноча | | | Всього | У них підписів | | Анонімне | Телеграма | Лист | Усне |
| 1. | Татарбунарська міська рада | I | 1.1 | 1.2 | 1.3 | 1.4 | 1.5 | 1.6 | 2 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 2.4 | 2.5 | 3 | 3.1 | 3.2 | 3.3 | 4 | 4.1 | 4.2 | 5 | 5.1 | 5.2 | 5.2.1 | 5.3 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 |
| 1. | Татарбунарська міська рада | 1237 | 1176 | 38 | - | 22 | - | 1 | 1237 | 1237 | - | - | - | - | 1237 | 4 | 1214 | 19 | 1237 | 753 | 484 | 1237 | 1159 | 78 | 946 | - | 1237 | - | 12 | 37 |

| № п/п | Всього звернень за категоріями авторів (гр.7 = сума гр.7.1 - гр.7.20) | у тому числі | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Всього звернень за соціальним станом їх авторів (гр.8 = сума гр.8.1 - гр.8.12) | у тому числі | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|-----------------|-------------|-------------------------------------|-----------------|-----------------------|-----------------|-------------------|--------------------|---------------------|-----------------|------------------|-----------------|--------------------|--|---|----------------|--------------------------|-----------------------------|-------|--|-----------------|-------------|------------|-------|-----------------------------|----------------------|---------------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------------------------|--|-------|
| | | Учасників війни | Дітей війни | Інвалідів Великої Вітчизняної війни | Інвалідів війни | Учасників бойових дій | Ветеранів праці | Інвалідів I групи | Інвалідів II групи | Інвалідів III групи | Дітей-інвалідів | Одиноких матерів | Матерів-героїнь | Багатодітних сімей | Осіб, що потерпіли від Чорнобильської катастрофи | Учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС | Героїв України | Героїв Радянського Союзу | Героїв Соціалістичної Праці | Дітей | | Інших категорій | Пенсіонерів | Робітників | Селян | Працівників бюджетної сфери | Державних службовців | Військовослужбовців | Підприємців | Безробітних | Учні, студентів | Служителів релігійних організацій | Осіб, що позбавлені волі; осіб, воля яких обмежена | Інших |
| 7 | 7.1 | 7.2 | 7.3 | 7.4 | 7.5 | 7.6 | 7.7 | 7.8 | 7.9 | 7.10 | 7.11 | 7.12 | 7.13 | 7.14 | 7.15 | 7.16 | 7.17 | 7.18 | 7.19 | 7.20 | 8 | 8.1 | 8.2 | 8.3 | 8.4 | 8.5 | 8.6 | 8.7 | 8.8 | 8.9 | 8.10 | 8.11 | 8.12 | |
| 1. | 1237 | 7 | 30 | - | - | 37 | 9 | 19 | 24 | 10 | - | 9 | - | 56 | 6 | - | - | - | - | - | 1036 | 1237 | 387 | 269 | - | 27 | 9 | 2 | 197 | 53 | - | - | - | 295 |

| № П/П | Всього звернень за результатами їх розгляду (гр.9 = сума гр.9.1 - гр.9.6) | у тому числі | | | | | | Всього питань порушених у зверненнях громадян (гр.10 = сума гр.010 - гр.240) | у тому числі | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|--|--------------------|--------------------------|------------------|---|---|---|---|----------------------|--|----------------------|---|---|---------------------|--------------------------|------------------|---------------------------|------------------------|--------------------------------|---|---|---------------------------------|--|---|---|---|---|--|---|---|---|------|
| | | Вирішено позитивно | Відмовлено у задоволенні | Дано роз'яснення | Звернення повернено авторові (ст.5 і 7 Закону*) | Звернення переслані за належністю (ст.7 Закону) | Звернення не підлягає розгляду (ст.8 і 17 Закону) | | Промислової політики | Аграрної політики і земельних відносин | Транспорту і зв'язку | Економічної, цінкової інвестиційної, зовнішньоекономічної, регіональної політики та будівництва, підприємництва | Фінансової, податкової, митної політики | Соціального захисту | Праці і заробітної плати | Охорони здоров'я | Комунального господарства | Житлового господарства | Екології та природних ресурсів | Забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку, реалізації прав і свобод громадян | Сім'ї, дітей, молоді гендерної рівності, фізичної культури і спорту | Культури та культурної спадщини | Освіти, науки, науково-технічної, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності | Інформаційної політики, діяльності засовів масової інформації | Діяльність об'єднань громадян, релігії та міжконфесійних відносин | Діяльність ВРУ, Президента України та КМУ | Діяльності центральних органів виконавчої влади | Діяльності місцевих органів виконавчої влади | Діяльність органів місцевого самоврядування | Обороздатності, суверенітету, міждержавних і міжнаціональних відносин | Державного суверенітету, адміністративно-територіального устрою | Інше |
| 9 | 9.1 | 9.2 | 9.3 | 9.4 | 9.5 | 9.6 | II | 010 | 020 | 030 | 040 | 050 | 060 | 070 | 080 | 090 | 100 | 110 | 120 | 130 | 140 | 150 | 160 | 170 | 180 | 190 | 200 | 210 | 220 | 230 | 240 | |
| 1. | 112 4 | 842 | - | 278 | - | 4 | - | 123 7 | - | 251 | - | 100 | - | 487 | 1 | - | 84 | 46 | 27 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 241 |

• тут і далі Закон України «Про звернення громадян»

Міський голова

А.П. Глущенко

ДАНІ ЩОДО ЗВЕРНЕНЬ ГРОМАДЯН, ЯКІ НАДІЙШЛИ ДО ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ за 2016 рік

| № | Звідки надійшли звернення | Кількість звернень | З них: | | | | | | | | | | | | | Кількість громадян, що звернулася до облдерж-адміністрації з урахуванням колективних звернень | |
|---------------|------------------------------------|--------------------|-------------|-----------|---------------------------|---|------------|-------------------|-----------|---------------------|--|---|---|-------------------------------|--|---|--------------------|
| | | | Колективних | Повторних | Від героїв, інвалідів ВВВ | Від ветеранів війни та праці, багатодітних сімей та інших громадян, які потребують соціального захисту та підтримки | Пропозиції | Заяви, клопотання | Скарги | Інформаційні запити | Надано роз'яснення, необхідну інформацію | Надіслано на розгляд за належністю іншому органу влади, установи чи організації | Відмовлено у задоволенні (клопотання, запити, скарги) | У стадії розгляду (вирішення) | Розглянуто, надано відповідь з порушенням термінів | | Вирішено позитивно |
| 1. | Від громадян поштою | 1176 | 78 | - | - | 201 | 4 | 1153 | 19 | - | 217 | 4 | - | 113 | - | 842 | 2044 |
| 2. | Від громадян на особистому прийомі | 38 | - | - | - | - | - | 38 | - | - | 38 | - | - | - | - | - | 38 |
| 3. | Від інших органів | 23 | - | - | - | - | - | 23 | - | - | 23 | - | - | - | - | - | 23 |
| Разом: | | 1237 | 78 | - | - | 201 | 4 | 1214 | 19 | - | 278 | 4 | - | 113 | - | 842 | 2105 |

Міський голова

А.П. Глущенко



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

26.01.2017

№ _____

Про затвердження графіку особистого прийому громадян керівництвом виконавчого комітету Татарбунарської міської ради та секретарем міської ради на 2017 рік

Відповідно до Закону України «Про звернення громадян», підпункту 1 пункту «б» частини першої статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указу Президента України від 08 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», з метою забезпечення реалізації конституційних прав громадян на особистий прийом, виконком Татарбунарської міської ради
В И Р І Ш И В :

1. Затвердити графік особистого прийому громадян керівництвом виконавчого комітету Татарбунарської міської ради та секретарем міської ради на 2017 рік (додається).
2. Контроль за виконання рішення залишаю за собою.

Міський голова

А.П. Глущенко

Проект рішення підготовлено відділом з питань діловодства та контролю – секретаріатом ради та виконавчого комітету Татарбунарської міської ради

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
26.01.2017

№ _____

Графік
проведення особистого прийому громадян керівництвом виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради та секретарем міської ради на 2017 рік

| № з/п | П.І.Б. посадової особи | Посада | Дні та години прийому |
|-------|-----------------------------------|---|---|
| 1. | Глущенко Андрій Петрович | Міський голова | Щопонеділка з 9:00 до 13:00 тел.: 3-24-64 |
| 2. | Жаран Оксана Вікторівна | Секретар міської ради | Щочетверга з 9:00 до 13:00 тел.: 3-16-98 |
| 3. | Лесніченко Олександр Вадимович | Заступник міського голови | Щовівторка з 9:00 до 13:00 тел.: 3-32-40 |
| 4. | Коваль Лариса Василівна | Керуючий справами (секретар) виконкому | Щосереда з 9:00 до 13:00 тел: 3-36-94 |

Прийом громадян проводиться в робочих кабінетах посадових осіб виконавчого комітету міської ради.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Л.В.Коваль



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

26.01.2017

№ _____

**Про затвердження графіку роботи «Телефону довіри»
у Татарбунарській міській раді на 2017 рік**

Керуючись підпунктом 1 пункту «б» частини першої статті 38, статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з метою забезпечення виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» та відповідно рішення виконавчого комітету від 20.01.2016 р. № 4 «Про організацію роботи «Телефону довіри» у Татарбунарській міській раді», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити графік роботи «Телефону довіри» у Татарбунарській міській раді з 14-00 до 16-00 години щодня за номером 3-33-55.
2. Визначити посадовою особою, відповідальною за роботу щодо прийняття, обліку, реєстрації, розгляду та контролю за повідомленнями, що надійшли до виконавчого комітету міської ради за «Телефоном довіри» спеціаліста з питань звернення громадян та діловодства відділу з питань діловодства та контролю – секретаріату ради та виконавчого комітету Куриленко Олену Валентинівну.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Татарбунарської міської ради Коваль Л.В.

Міський голова

А.П. Глущенко

Проект рішення підготовлено відділом з питань діловодства та контролю – секретаріатом ради та виконавчого комітету Татарбунарської міської ради
5 питання



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

26.01.2017

№ _____

**Про затвердження графіку проведення
«гарячої телефонної лінії» міським головою,
секретарем, заступником міського голови, керуючим
справами (секретарем) виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради на 2017 рік**

Відповідно до статті 22 Закону України «Про звернення громадян», підпункту 1 пункту «б» частини першої статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указу Президента України від 08 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», з метою забезпечення реалізації конституційних прав громадян, виконком Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити графік проведення «гарячої телефонної лінії» міським головою, секретарем міської ради, заступником міського голови, керуючим справами (секретарем) виконавчого комітету Татарбунарської міської ради на 2017 рік (додається).

2. Контроль за виконання рішення залишаю за собою.

Міський голова

А.П. Глущенко

Проект рішення підготовлено відділом з питань діловодства та контролю – секретаріатом ради та виконавчого комітету Татарбунарської міської ради

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого
комітету Татарбунарської
міської ради
26.01.2017 № _____

Графік проведення «гарячої телефонної лінії» міським головою, секретарем, заступником міського голови, керуючим справами (секретарем) виконавчого комітету Татарбунарської міської ради на 2017 рік

| № з/п | П.І.Б. посадової особи | Посада | Дні та години прийому |
|-------|-----------------------------------|---|---|
| 1. | Глущенко Андрій Петрович | Міський голова | Щопонеділка з 9:00 до 13:00 тел.: 3-24-64 |
| 2. | Жаран Оксана Вікторівна | Секретар міської ради | Щочетверга з 9:00 до 13:00 тел.: 3-16-98 |
| 3. | Лесніченко Олександр Вадимович | Заступник міського голови | Щовівторка з 9:00 до 13:00 тел.: 3-32-40 |
| 4. | Коваль Лариса Василівна | Керуючий справами (секретар) виконкому | Щосереди з 9:00 до 13:00 тел.: 3-36-94 |

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Л.В. Коваль



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

26.01.2017

№ ____

**Про затвердження списків
квартирного обліку громадян
у виконкомі Татарбунарської
міської ради**

Відповідно до підпункту 2 пункту «а» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 30, 39, 40, 45, 46 Житлового кодексу Української РСР, пункту 25 «Правил обліку громадян, які потребують покращення житлових умов та надання їм житлових приміщень в УРСР», затверджених Постановою Ради Міністрів Української РСР і Української республіканської ради професійних спілок від 11 грудня 1984 року, на підставі протоколу громадської комісії з житлових питань при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради, виконком Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Виключити із списків квартирного обліку, у зв'язку з отриманням житла, Зінченка Олександра Ілліча.
2. Затвердити списки квартирного обліку громадян при виконкомі Татарбунарської міської ради в кількості 57 чоловік (додаток 1), в тому числі на першочергове отримання житла 10 чоловік (додаток 2), та на позачергове отримання житла 27 чоловік (додаток 3).
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П. Глущенко

Проект рішення підготовлено управлінням майном комунальної власності та забезпечення благоустрою у місті Татарбунарської міської ради

Додаток 1
до рішення виконкому
міської ради
від 26.01.2017 року
№ _____

**Загальний список
квартирного обліку громадян при виконкомі Татарбунарської міської ради**

| № з/п | П.І.Б. | к-сть членів сім'ї | Дата постановки на облік | Адреса, статус |
|-------|-------------------------------|--------------------|-----------------------------|----------------------------|
| 1 | Трікуліч Галина Василівна | 4 | 16.01.1997 р. Ріш. № 54 | вул. Шевченко,4а |
| 2 | Чеботарьова Надія Євгенівна | 2 | 19.11.1998 р. Ріш. № 364 | вул. Кутузова,30, кв.5 |
| 3 | Андрухова Тетяна Вікторівна | 5 | 20.06.2002 р. Ріш. № 170 | вул. Пушкіна,3а,кв.34 |
| 4 | Куриленко Олена Валентинівна | 5 | 24.02.2005 р. Ріш. № 133 | вул. В.Тура,106 |
| 5 | Давидов Анатолій Вікторович | 3 | 08.06.2005 р. Ріш. № 213 | вул.23серпня,8 |
| 6 | Гладченко Сергій Аксентієвич | 3 | 20.04.2006 р. Ріш.№108 | вул.1бвересня,13. кв.2 |
| 7 | Мукієнко Алла Миколаївна | 4 | 25.01.2007 р. Ріш. № 35 | вул. Котовського,74 |
| 8 | Корецька Анна Миколаївна | 2 | 26.04.2007 р. Ріш. № 98 | вул. Свердлова,6 |
| 9 | Чоботар Луїза Афанасіївна | 3 | 26.04.2007 р. Ріш. № 102 | вул. Маяковського,68 |
| 10 | Сербінова Ольга Луківна | 3 | 31.01.2008р. Ріш. № 30 | вул. Барінова,43 |
| 11. | Роате Олег Володимирович | 1 | 26.02.2009 р. Ріш. № 25 | Дитина сирота |
| 12 | Сьомкіна Валентина Петрівна | 4 | 30.07.2009 р. Ріш. № 111 | вул. Т.Повстання,39 |
| 13 | Время Марина Вадимівна | 3 | 30.07.2009 р. Ріш. № 112 | вул. Нагорна,26 |
| 14 | Горбатюк Віталій Анатолійович | 3 | 27.08.2009 р. Ріш. № 133 | вул. Суворова,64 |
| 15 | Бужор Сергій Валентинович | 3 | 27.08.2009 р. Ріш.№ 134 | вул. Пушкіна,60/12 |
| 16 | Чабан Олександр Олександрович | 1 | 27.05.2010 р. Ріш. № 75 | вул. Шкільна,1 |
| 17 | Ушкалов Сергій Сергійович | 1 | 24.06.2010 р. Ріш. № 91 | Ізмаїльська школа-інтернат |
| 18 | Ткачук Георгіна Василівна | 2 | 29.07.2010 р. Ріш. № 100 | вул. Маяковського,92 |
| 19 | Гурінова Ольга Михайлівна | 2 | 23.11.2010 р. Ріш. № 178 | вул. Московська,3 |

| | | | | |
|----|---|---|------------------------------|--|
| 20 | Узун Наталя Павлівна | 1 | 04.02.2011 р. Ріш. № 34 | вул. Свердлова,28 |
| 21 | Карай Микола Миколайович | 1 | 04.02.2011 р. Ріш. № 34 | вул. Чорноморська,1 |
| 22 | Карай Руслан Миколайович | 1 | 04.02.2011 р. Ріш. № 34 | вул. Чорноморська,1 |
| 23 | Унгурян Ольга Миколаївна | 1 | 04.02.2011 р. Ріш. № 34 | вул. Суворова,68 |
| 24 | Ротар Іван Ігорович | 1 | 04.02.2011 р. ріш.вик.№34 | вул. Суворова,112 |
| 25 | Беленко Станіслав Сергійович | 1 | 04.02.2011 р. Ріш. № 34 | вул. Робоча,19/11 |
| 26 | БобомуродоваМадін аШарофівна | 1 | 04.02.2011 р. Ріш. № 34 | вул. Князєва,30/13 |
| 27 | Барбанягра Павло Вікторович | 1 | 04.02.2011 р. Ріш.№ 34 | вул. Степова,1 |
| 28 | Постик Ольга Валерійвна | 2 | 04.02.2011 р. Ріш. № 34 | вул. Ленінградська,6 |
| 29 | Фіцай Марина Василівна | 1 | 23.06.2011 р. Ріш.№144 | вул. Котовського, 47 |
| 30 | Гуцулюк Віра Олександрівна | 3 | 23.06.2011р. Ріш. № 148 | вул. Кооперативна, 111 |
| 31 | Постик Олександр Валерійович | 1 | 23.06.2011 р. Ріш. № 147 | Позбавлений батьківського підкування |
| 32 | Сергієнко Ірина Володимир. | 4 | 14.07.2011 р. Ріш. № 172 | вул. Папаніна, 58а |
| 33 | Фоменко Сергій Георгійович | 4 | 15.12.2011 р. Ріш. № 266 | вул. К.Салтикова, 10 |
| 34 | Павліченко Алла Анатоліївна | 1 | 12.01.2012р. Ріш. № 12 | Позбавлена батьківського підкування |
| 35 | Половенко Максим Олегович | 1 | 12.01.2012р. Ріш. № 12 | вул. Л.Комсомолу, 70 |
| 36 | Чубара Григорій Васильович | 2 | 22.03.2012 р. Ріш. № 58 | вул. Тимошенко, 34 |
| 37 | Дончу Антош Русланович | 1 | 22.03.2012 р. Ріш. № 61 | вул. Перемоги, 12 |
| 38 | Богаченко Олександр Олександрович | 4 | 21.06.2012 р. Ріш. № 11 | вул. Новоселів 48 |
| 39 | Ганчева Тетяна Іллівна | 5 | 19.07.2012 р. Ріш.№133 | вул. Папаніна, 72 |
| 40 | Половенко Антон Олегович | | Ріш. № 48 05.04.2013 р. | Позбавлений батьківського підкування |
| 41 | Зелененко Наталія Вікторівна | 1 | Ріш. № 120 25.10.2013 р. | Позбавлена батьківського підкування |
| 42 | Пишняк Володимир Юрійович | 3 | Ріш № 46 05.04.2013 р. | Позбавлений батьківського |

| | | | | |
|-----|--------------------------------------|---|----------------------------|--|
| | | | | підкування |
| 43 | Самойленко Олег Миколайович | 1 | Ріш. № 49 05.04.2013 р. | Позбавлений батьківського підкування |
| 44 | Половенко Валентин Олегович | 1 | Ріш. № 32 17.04.2014 р. | Позбавлений батьківського підкування |
| 45. | Годорова Світлана Валентинівна | 1 | Ріш. № 32 17.04.2014 р. | Позбавлена батьківського підкування |
| 46. | Кіршу Аліна Володимирівна | 1 | Ріш. № 60 04.09.2014 р. | сирота |
| 47 | Кошельник Іван Іванович | 3 | Ріш. № 61 04.09.2014 р. | вул. Калініна,48 |
| 48 | Лаврека Василь Васильович | 5 | Ріш. № 96 16.12.2014 р. | вул. Дімітрова, 3/4 |
| 49 | Сментина Світлана Миколаївна | 1 | Ріш. № 5 17.02.2015 р. | вул. Горького,5 кв.20 |
| 50 | Летінський Сергій Олександрович | 1 | Ріш. № 6 20.03.2015 р. | Позбавлений батьківського підкування |
| 51 | Головка Світлана Олександрівна | 4 | Ріш. № 37 18.06.2015 р. | м. Татарбунари, вул. Князева, 4 |
| 52 | Куруч Ганна Сергіївна | 1 | Ріш. № 36 18.06.2015 р. | Позбавлена батьківського підкування |
| 53 | Дудніченко Олександр Романович | 1 | Ріш. № 35 18.06.2015 р. | Позбавлений батьківського підкування |
| 54. | БобомурадовСухроб е Шарофович | 1 | Ріш. № 35 18.06.2015р. | Позбавлений батьківського підкування |
| 55. | Кокос Роман Шасмінович | 1 | Ріш. № 35 18.06.2015 р. | Сирота |
| 56 | Осадчук Дмитро Анатолійович | 3 | Ріш. № 85 28.05.2016 | вул. Маяковського, 15 |
| 57. | Лізан Анастасія Миколаївна | 2 | Ріш. № 79 28.05.2016 р. | м. Татарбунари |
| 58. | Чуприна Микола Васильович | 1 | Ріш. № 7 28.07.2016 р. | Учасник АТО, проживає за адресою вул.Папаніна,51 |
| 59. | Черешенко Іванна Георгіївна | 1 | Ріш. № 8 25.08.2016 р. | Сирота, проживає в Арцизькому районі в опікуна |

Додаток 2
до рішення виконкому
міської ради
від 26.01.2017 року
№ _____

СПИСОК

**громадян, які мають право на першочергове отримання житла при
виконкомі Татарбунарської міської ради**

| № з/п | П.І.Б. | прож. к-сть чол. | Дата постановки на облік | Примітка |
|-------|-------------------------------|------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| 1 | Чеботарьова Надія Євгенівна | 2 | 19.11.1998 р. | Мати-одиначка |
| 2 | Андрухова Тетяна Вікторівна | 4 | 20.06.2002 р. | Мати-одиначка |
| 3 | Мукієнко Алла Миколаївна | 4 | 25.01.2007 р. | Сім'я військовослужбовця МВС |
| 4 | Чоботар Луїза Афанасіївна | 2 | 26.04.2007 р. | Мати-одиначка |
| 5 | Чабан Олександр Олександрович | 1 | 27.05.2010 р. | Військовослужбовець |
| 6 | Ткачук Георгіна Василівна | 1 | 29.07.2010 р. | Інв. III гр. |
| 7 | Гур'янова Ольга Михайлівна | 2 | 23.11.2010 р. | Мати – одиначка |
| 8 | Фіцай Марія Василівна | 1 | 23.06.2011 р. | Інвалід 3 групи |
| 9 | Ганчева Тетяна Іллівна | 5 | 19.07.2012 р. | Мати - одиначка |
| 10 | Чуприна Микола Васильович | 1 | 28.07.2016 р. | Учасник АТО |

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Л.В.Коваль

Додаток 3
до рішення виконкому
міської ради
від 26.01.2017 року
№ _____

СПИСОК

**громадян, які потребують позачергового поліпшення житлових умов
станом на 12.01.2016 р. при виконкомі Татарбунарської міської ради**

| № з/п | П.І.Б. | прож. к-сть чол. | Дата постановки на облік | Примітка |
|-------|----------------------------------|------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | Роате Олег Володимирович | 1 | 26.02.2009 р. | Сирота |
| 2 | Чабан Олександр Олександрович | 1 | 27.05.2010 р. | По призначенню на посаду слідчого прокуратури |
| 3 | Ушкалов Сергій Сергійович | 1 | 24.06.2010 р. | сирота |
| 4 | Узун Наталя Павлівна | 1 | 04.02.2011 р. | Сирота |
| 5 | Карай Микола Миколайович | 1 | 04.02.2011 р. | Сирота |
| 6 | Карай Руслан Миколайович | 1 | 04.02.2011 р. | Сирота |
| 7 | Унгурян Ольга Миколаївна | 1 | 04.02.2011 р. | Сирота |
| 8 | Ротар Іван Ігорович | 1 | 04.02.2011 р. | Сирота |
| 9 | Беленко Станіслав Сергійович | 1 | 04.02.2011 р. | Сирота |
| 10 | Боромуродова Мадіна Шарофівна | 1 | 04.02.2011 р. | Сирота |
| 11 | Барбанягра Павло Вікторович | 1 | 04.02.2011 р. | Сирота |
| 12 | Постик Ольга Валеріївна | 1 | 04.02.2011 р. | Сирота |
| 13 | Постик Олександр Валерійович | 1 | 04.02.2011 р. | Сирота |
| 14 | Павліченко Алла Анатоліївна | 1 | 12.01.2012 р. | Позбавлена батьківського піклування |
| 15 | Половенко Максим Олегович | 1 | 12.01.2012 р. | Сирота |
| 16 | Дончу Антош Русланович | 1 | 22.03.2012 р. | Позбавлений батьківського піклування |
| 17 | Половенко Антон Олегович | 1 | 05.04.2013 р. | Сирота |
| 18 | Зелененко Наталя Вікторівна | 1 | 25.10.2013 р. | Позбавлена батьківського піклування |
| 19 | Половенко Валентин Олегович | 1 | Ріш. №32 р17.04.2014 р. | Позбавлений батьківського піклування |
| 20. | Тодорова Світлана Валентинівна | 1 | Ріш. №34 17.04.2014 р. | Позбавлена батьківського піклування |
| 21. | Кіршу Аліна Володимирівна | 1 | Ріш. №60 04.09.2014 р. | сирота |
| 22. | Лаврека Василь Васильович | 5 | Ріш. №96 16.12.2014 р. | вул. Дімітрова, 3/4 |

| | | | | |
|----|------------------------------------|---|----------------------------|--|
| 23 | Летінський Сергій Олександрович | 1 | Ріш. № 6 20.03.2015 р. | Позбавлений батьківського піклування |
| 24 | Куруч Ганна Сергіївна | 1 | Ріш. № 36 18.06.2015 р. | Позбавлена батьківського піклування |
| 25 | Дудніченко Олександр Романович | 1 | Ріш. № 35 18.06.2015 р. | Позбавлений батьківського піклування |
| 26 | БобомурадовСухробе Шарофович | 1 | Ріш. № 35 18.06.2015 р. | Позбавлений батьківського піклування |
| 27 | Кокош Роман Шасмінович | 1 | Ріш. № 35 18.06.2015 р. | Сирота |
| 28 | Черешенко Іванна Георгіївна | 1 | Ріш. № 8 25.08.2016 р. | Сирота |

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Л.В.Коваль



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

26.01.2016

№__

Про надання дозволу на збір вихідних даних для проектування реконструкції із нежитлової будівлі у житлову будівлю без зміни зовнішніх розмірів забудови, за заявою Сиротенко Наталі Євстафіївни та Сиротенка Олександра Олесандровича.

Відповідно до пункту 9 частини «а» статті 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 29 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», статті 14 Закону України «Про основи містобудування», статті 10, абзацу 5 підпункту 2 пункту 4 статті 36 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», розглянувши заяву громадян Сиротенко Наталі Євстафіївни та Сиротенка Олександра Олесандровича, мешканців м.Татарбунари, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ

1.Надати дозвіл на збір вихідних даних Сиротенко Наталі Євстафіївни та Сиротенку Олександрю Олесандровичу, для проектування реконструкції із нежитлової будівлі у житлову будівлю без зміни зовнішніх розмірів забудови, за адресою: м.Татарбунари, вулиця Новоселів, 16.

2. Зобов'язати Сиротенко Наталю Євстафіївну та Сиротенко Олександра Олесандровича після вводу в експлуатацію житлового будинку розробити технічну документацію із землеустрою та подати її на затвердження у Татарбунарську міську раду.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Лесніченко О.В.

Міський голова

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлено відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) міської ради



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

26.01.2016

№__

Про надання дозволу на розробку паспортів прив'язки для розміщення тимчасових споруд та груп тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Татарбунари.

Відповідно до пункту 9 частини «а» статті 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 29 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», статті 14 Закону України «Про основи містобудування», статті 10, абзацу 5 підпункту 2 пункту 4 статті 36 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», розглянувши заяви та графічні матеріали фізичних осіб-підприємців (далі ФОП): АлексеенкоЛюмили Іванівни, Андоні Валентина Борисовича, Андрієнко Анатолія Олександровича, Аросланової Оксани Валентинівни, Домусчі Олега Михайловича, Зоріло Раїси Іванівни, Мукієнко Алли Андріївни, Бойчека Анатолія Михайловича, Зоріло Юрія Івановича, Щербини Маріанни Олегівни, Сєдої Раїси Павлівни, Колесник Елеонори Миколаївни, Духновської Ганни Валеріївни, Базан Юлії Володимирівни, Будніка Василя Миколайовича, Великсара Сергія Федоровича, Глушценка Сергія Петровича, Голощака Олега Федосійовича, Горелик Ольги Букурівни, Івасенко Ігоря Анатолійовича, Кожухар Надії Олексіївни, Мацан Лідії Сергіївни, Мунтян Лариси Аркадіївни, Топала Євгена Петровича, Клепчевої Людмили Аркадіївни, Друзенко Ганни Михайлівни, Голошак Олени Володимирівни, Негой Катерини Павлівни, Семенюка Євгена Вікторовича, Сімаченка Дмитра Миколайовича, Врема Любові Афанасіївни, Гажи Віталія Івановича, Зоріло Юрія Івановича, Сосни Володимира Семеновича, Сосни Євгенія Володимировича, Фоменка Віталія Степановича, Черкеського Валерія Мироновича, Чередник Оксани Володимирівни, мешканців м.Татарбунари та Татарбунарського району, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл на збір вихідних даних для розробки паспорта прив'язки тимчасової споруди (групи тимчасових споруд) для провадження підприємницької діяльності в м.Татарбунари по вулиці 23 Серпня, відповідно доданого до заяв викопіювання з плану зонування м.Тарбунари М 1:500:

- 1.1. ФОП АлексеенкоЛюмилі Іванівні, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0022 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 12 кв.м;
- 1.2. ФОП Андоні Валентину Борисовичу, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0025 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 20,25 кв.м;

- 1.3. ФОП Андрієнку Анатолію Олександровичу, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0010 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 6,3 кв.м;
- 1.4. ФОП Арослановій Оксані Валентинівні, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0025 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею – 20,25 кв.м;
- 1.5. ФОП Домусчі Олегу Михайловичу, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0022 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею -17,5 кв.м;
- 1.6. ФОП Зоріло Раїсі Іванівні, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0029 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 22 кв.м;
- 1.7. ФОП Мукієнку Аллі Андріївні, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0029 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 22 кв.м;
- 1.8. ФОП Бойченку Анатолію Михайловичу, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0030 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею – 22,5 кв.м;
- 1.9. ФОП Зоріло Юрію Івановичу, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0058 га, з них під групою тимчасових споруд орієнтовною площею - 46 кв.м;
- 1.10. ФОП Щербині Маріанні Олегівні, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0010 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 6,3 кв.м;
- 1.11. ФОП Седій Раїсі Павлівні, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0010 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 6,3 кв.м;
- 1.12. ФОП Колесник Елеонорі Миколаївні, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0010 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 6,3 кв.м;
- 1.13. ФОП Духновській Ганні Валеріївні, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0010 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 6,3 кв.м;
- 1.14. ФОП Базан Юлії Володимирівні, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0019 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 15 кв.м;
- 1.15. ФОП Будніку Василю Миколайовичу, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0015 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею – 11,5 кв.м;
- 1.16. ФОП Глущенко Сергію Петровичу, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0015 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 12 кв.м;
- 1.17. ФОП Голощаку Олегу Федосійовичу, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0024 га, з них під тимчасовою спорудою №38 орієнтовною площею - 18 кв.м;
- 1.18. ФОП Горелик Ользі Букурівні, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0024 га, з них під тимчасовою спорудою №44 орієнтовною площею – 19,5 кв.м;
- 1.19. ФОП Івасенку Ігорю Анатолійовичу, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0026 га, з них під групою тимчасових споруд №20 орієнтовною площею - 15 кв.м;
- 1.20. ФОП Кожухар Надії Олексіївні, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0032 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 15 кв.м;

- 1.21. ФОП Мацан Лідії Сергіївни, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0010 га, з них під тимчасовою спорудою №47 орієнтовною площею - 10 кв.м;
- 1.22. ФОП Мунтян Ларисі Аркадіївни, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0021 га, з них під тимчасовою спорудою №21 орієнтовною площею - 12 кв.м;
- 1.23. ФОП Топалу Євгену Петровичу, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0015 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 10 кв.м;
- 1.24. ФОП Клепчевій Людмилі Аркадіївни, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0015 га, з них під тимчасовою спорудою №23 орієнтовною площею - 10 кв.м;
- 1.25. ФОП Друзенко Ганні Михайлівни, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0015 га, з них під тимчасовою спорудою №24 орієнтовною площею - 10 кв.м;
- 1.26. ФОП Голощак Олені Володимирівни, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0019 га, з них під тимчасовою спорудою №25 орієнтовною площею – 7,95 кв.м;
- 1.27. ФОП Негой Катерині Павлівни, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0039 га, з них під групою тимчасових споруд №42 та №43 орієнтовною площею – 33 кв.м;
- 1.28. ФОП Семенюку Євгену Вікторовичу, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0009 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 6,3 кв.м;
- 1.29. ФОП Сімаченку Дмитру Миколайовичу, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0021 га, з них під групою тимчасових споруд №1 та №3 орієнтовною площею – 12,6 кв.м;
- 1.30. ФОП Время Любові Афанасіївни, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0009 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 6,3 кв.м;
- 1.31. ФОП Гажі Віталію Івановичу, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0009 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 6,3 кв.м;
- 1.32. ФОП Зоріло Юрію Івановичу, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0009 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 6,3 кв.м;
- 1.33. ФОП Сосні Володимиру Семеновичу, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0009 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 6,3 кв.м;
- 1.34. ФОП Сосні Євгенію Володимировичу, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0026 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 20 кв.м;
- 1.35. ФОП Фоменку Віталію Степановичу, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0025 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 20 кв.м;
- 1.36. ФОП Черкеському Валерію Мироновичу, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0017 га, з них під тимчасовою спорудою №29 орієнтовною площею - 6,3 кв.м;
- 1.37. ФОП Чередник Оксані Володимирівни, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0017 га, з них під тимчасовою спорудою №28 орієнтовною площею - 6,3 кв.м;

2. Надати дозвіл на збір вихідних даних для розробки паспорту прив'язки тимчасової споруди ФОП Велисару Сергію Федоровичу для провадження підприємницької діяльності в м.Татарбунари по вулиці Горького, загальною орієнтовною площею благоустрою 0,0040 га, з них під тимчасовою спорудою орієнтовною площею - 30 кв.м, відповідно доданого до заяви викопіювання з плану зонування м.Тарбунари М 1:500.
3. Зобов'язати заявників, зазначених у підпунктах 1.1-1.37 та пункті 2:
 - 3.1. подати на затвердження у Татарбунарську міську раду паспорт прив'язки протягом 60 днів з дати прийняття цього рішення;
 - 3.2. укласти з міською радою договір пайової участі в утриманні об'єкту благоустрою;
та протягом 15 днів з дати прийняття цього рішення;
 - 3.3. сплатити разовий пайовий внесок на розвиток інфраструктури, крім осіб, які його сплатили, відповідно до затвердженого тарифу, із розрахунку 100 гривень за 1 кв.м площі тимчасової споруди;
 - 3.4. укласти з КП «Водопостачальник» договір на вивезення твердих відходів, крім осіб, що його уклали;
 - 3.5. стати на облік платників податку з фізичних осіб у Арцизькому відділенні в м.Татарбунари Державної податкової інспекції ДФС України, крім осіб що є на обліку.
4. Попередити фізичних осіб – підприємців, які використовують в м.Татарбунари тимчасові споруди, що тимчасові споруди будуть демонтовані у разі не виконання підпунктів 3.1-3.5 цього рішення у визначені терміни.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П.Глушенко

Проект рішення підготовлено відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) міської ради

9 питання



Татарбунарська міська рада

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ПРОЕКТ РІШЕННЯ

26.01.2017

№ _____

Про взяття на квартирний облік громадян,
за заявою Долапчі Євгенії Вікторівни

Керуючись підпунктом 2, частини «а» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктом 10 статті 45 Житлового Кодексу Української РСР, розглянувши виписку з протоколу засідання громадської комісії з житлових питань при виконавчого комітету Татарбунарської міської ради № 14 від 22.12.2016 року, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Взяти на квартирний облік як особу, що має право на першочергове одержання жилих приміщень:

- Долапчі Євгенію Вікторівну, 1986 року народження, з сім'єю:
донькою – Долапчі Анастасією Русланівною, 2013 року народження,
донькою – Долапчі Кірою Русланівною, 2016 року народження.

2. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

Міський голова

А.П.Глущенко

Проект підготовлено головним спеціалістом – юристом виконавчого комітету (апарату) міською ради

10 питань



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

26.01.2017

№ _____

Про присвоєння адреси, за заявою
Фунтікової Інни Вікторівни

Відповідно до статей 31, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву Фунтікової Інни Вікторівни, що проживає за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, с. Приморське, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Виділити 1/3 частку житлового будинку з господарчими будівлями та дворовими спорудами, що належить Фунтіковій Інни Вікторівни, на підставі договору купівлі-продажу 1/3 частки житлового будинку, від 08.10.2016 року № 1454 по вул. Лесі Українки, що складається: з коридору № 1-1, кімнати № 1-2, кімнати № 1-3, веранди № 1-4, кухні № 1-5, кухні № 1-6, 1/3 частки сараю під літ. «Б» в окремий об'єкт нерухомого майна та присвоїти йому окрему поштову адресу – вул. Пушкіна, 11.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П.Глущенко

Проект підготовлено головним спеціалістом – юристом виконавчого комітету (апарату) міською радою

11 питань



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

26.01.2017

№ __

Відповідно до статей 6, 19 Кодексу цивільного захисту України, статті 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 10, 36 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Закріпити прибудинкові території для проведення благоустрою, без права забудови, за землекористувачами земельних ділянок:

1.1. з нежитловими будівлями та спорудами (адміністративні будівлі, будівлі або тимчасові споруди для торгівлі, надання послуг, складського або виробничого призначення, інше), які знаходяться у власності або користуванні фізичних або юридичних осіб, згідно додатку 1 (ситуаційні схеми розподілу територій благоустрою) та додатку 2 (перелік фізичних та юридичних осіб), що є невід'ємними частинами цього рішення;

1.2. з житловими будинками (квартирами) (на присадибних ділянках, на територіях багатоквартирних будинків), які знаходяться у власності або користуванні громадян;

з метою знищення бур'яну та порослі, прибирання під'їзних шляхів та проходів від листя, сміття, снігу та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій природного та техногенного характеру у м.Татарбунари.

2. Поняття, у значенні, що застосовуються у цьому рішенні:

2.1. прибудинкова територія - з фасадного боку розташовані під'їзні шляхи, тротуари, стихійні чи спеціальні автостоянки, дитячі площадки, газони з зеленими насадженнями, які примикають до земельних ділянок під об'єктами, зазначеними підпунктах 1.1. та 1.2. цього рішення;

2.2. фасадний бік – бік, який виходє на поіменовані вулиці, провулки, майдани, парки, набережні, а також бік, який виходє на не поіменовані доріжки та стежки, які ведуть до дитячих садків та навчальних закладів, мостів і переходів через водні об'єкти.

3. Забороняється згортати сніг та інше сміття на проїзну частину для автотранспорту та на тротуари (доріжки) для пішоходів.

4. Розподіл прибудинкових територій здійснити по фасаду меж земельних ділянок вздовж вулиць, провулків, майданів, парків, набережних (доріжок,стежок) навколо водних об'єктів, а також навколо окремо розміщених будівель та тимчасових споруд на відстані не менш 3 метрів від меж земельних ділянок, визначених документацією із землеустрою або

технічною документацією Татарбунарського бюро технічної інвентаризації, якщо інше не передбачено розподілом території м.Татарбунари, та раніше затвердженими рішеннями (проектами) щодо благоустрою прибудинкових територій чи паспортами прив'язки тимчасових споруд.

5. Оприлюднити це рішення на офіційному сайті tatarbunary.od.ua та інформацію про це рішення у друкованих засобах масової інформації до 05.02.2017 року.

6. Направити копії цього рішення суб'єктам підприємницької діяльності та керівникам установ і організацій м. Татарбунари.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П.Глушенко

Проект рішення підготовлено відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) міської ради



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

26.01.2017

№ _____

Про надання адресної матеріальної
допомоги жителям міста

Відповідно під пункту 4 пункту «а» статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення міської ради від 22.12.2015 року № 9-VII «Про міський бюджет на 2016 рік», від 18.01.2016 року № 23-VII «Про затвердження міської програми «Милосердя в дії» на 2016-2020 роки», розглянувши заяви громадян про надання матеріальної допомоги, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Надати адресну матеріальну допомогу на лікування, поховання та вирішення соціально - побутових проблем в січні 2017 року жителям міста згідно додатку.

2. Відділу бухгалтерського обліку виконавчого комітету (апарату) міської ради (Лютикова Л.С.) забезпечити перерахування коштів по міській програмі «Милосердя в дії» в межах обсягів фінансування на 2017 рік відповідно до пункту 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П. Глущенко

Проект рішення підготовлено спеціалістом з соціально - економічних питань відділу бухгалтерського обліку виконавчого комітету (апарату) міської ради

Додаток
до проекту рішення виконавчого

комітету Татарбунарської міської
ради
від 26.01.2017
№ _____

СПИСОК
жителів міста на надання матеріальної допомоги на лікування, поховання та
вирішення соціально - побутових проблем в січні 2017 року

| № п/п | П.І.Б. | Адреса | Статус | Призначення допомоги | Сума грн. |
|----------|--------|--------|--------|-------------------------|--------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Керуючий справами
(секретар) виконавчого комітету

Л.В.Коваль